Quito, 5 de septiembre de 2023

Señor. -

Carlos Analuiza

**GERENTE GENERAL**

Presente. -

Le expresamos a usted un cordial saludo en nombre de todos los que hacemos el Instituto Superior Tecnológico **TECNOECUATORIANO**.

Aprovechamos la oportunidad para agradecerle a usted, por brindarle las facilidades necesarias a nuestro estudiante Tipán Quilachamín Andrea Micaela **con** C.C **1726377086** de la carrera de Desarrollo de Software para que ejecute sus Prácticas preprofesionales en su prestigiosa Empresa, ya que la estudiante debe cumplir un total de 240 horas las cuales deben quedar registradas en un documento como evidencia para certificar su cumplimiento.

Para cumplir con la parte teórica, la estudiante deberá concurrir al **TECNOECUATORIANO**, de acuerdo con su horario de clases.

Le pedimos abalizar con su firma y sello los distintos formularios que el estudiante le presentará a su debido momento, así también con su firma en el documento con su aceptación.

Seguros de contar con su apoyo reiteramos nuestro agradecimiento y nos suscribimos de Usted con sentimientos de consideración y estima.

Horario: 14:00 a 18:00 de lunes a viernes.

N° de Horas: 240 horas

Tutor Empresa: Carmen Navarro

Teléfono: 0967613187

Tutor Instituto: Ing. Xavier León T.

Atentamente,

Ing. Xavier León T.

**COORDINADOR PRÁCTICAS PREPROFESIONALES**

**TECNOECUATORIANO**